

федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ АГРАРНОЙ СФЕРОЙ ТАМБОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление сельскими территориями

Квалификация выпускника - бакалавр

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями и задачами курса «История управления аграрной сферой Тамбовской области» являются:

- дать обучающимся современное и целостное представление об основных этапах и тенденциях истории управления аграрной сферой родного края;
- помочь обучающимся овладеть основами исторического мышления.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции профессионального стандарта:

03.001 Специалист по социальной работе (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. 571н регистрационный номер 3)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина «История управления аграрной сферой Тамбовской области» входит в блок Б1 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09.01 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные при изучении дисциплин «История», «История государственного управления», «История местного самоуправления».

Освоение дисциплины позволит подготовиться к прохождению производственной преддипломной практики и выполнению ВКР.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся может освоить деятельность: по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения (код А), по выявлению граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (код А/01.6), по определению объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения (код – А/02.6), по организации социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности (код - А/03.6).

Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки (код-В); по прогнозированию и проектированию реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки (код -В/01.7); по организации деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки (код-В/02.7); контролирование качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки (код В/03.7); подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения (код- В/04.7) (03.001 Специалист по социальной работе).

Соответствие уровня трудовых функций уровню квалификации: 6 уровень квалификации.

Трудовые действия: организация первичного приема граждан; осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан,

обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки; осуществление сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки; проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера; выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки; выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели; проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях; подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях; определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе; выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки.

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:
общекультурных компетенций:

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для *формирования гражданской позиции;*

профессиональных компетенций:

ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-27: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<u>ОК-2</u> <u>Знать:</u> закономерности и этапы исторического процесса, основные законы развития общественных процессов	Фрагментарные знания закономерностей и этапов исторического процесса, основных законов развития общественных процессов	Общие, но не структурированные знания закономерностей и этапов исторического процесса, основных законов развития общественных процессов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания закономерностей и этапов исторического процесса, основных законов развития	Полные, систематические знания закономерностей и этапов исторического процесса, основных законов развития общественных процессов

			общественных процессов	
<u>Уметь:</u> обосновать свою гражданскую позицию по государственно-правовой, политической, экономической и иной проблематике на основе критической оценки исторической информации	Частично освоенное умение обосновать свою гражданскую позицию по государственно-правовой, политической, экономической и иной проблематике на основе критической оценки исторической информации	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение обосновать свою гражданскую позицию по государственно-правовой, политической, экономической и иной проблематике на основе критической оценки исторической информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обосновать свою гражданскую позицию по государственно-правовой, политической, экономической и иной проблематике на основе критической оценки исторической информации	Сформированное умение обосновать свою гражданскую позицию по государственно-правовой, политической, экономической и иной проблематике на основе критической оценки исторической информации
<u>Владеть:</u> навыками анализа исторической информации для формирования гражданской позиции	Поверхностное владение навыками анализа исторической информации для формирования гражданской позиции	Удовлетворительное владение навыками анализа исторической информации для формирования гражданской позиции	Хорошее владение навыками анализа исторической информации для формирования гражданской позиции	Полноценное владение навыками анализа исторической информации для формирования гражданской позиции
ПК-1 <u>Знать:</u> типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	Не знает основные типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	Слабо знает типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	Хорошо знает типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	Отлично знает типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов

<p>Уметь: осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.</p>	<p>Не умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.</p>	<p>Слабо умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.</p>	<p>Хорошо умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.</p>	<p>Отлично умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.</p>
<p>Владеть: методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками решения типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений.</p>	<p>Не владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками решения типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений.</p>	<p>Частично владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками решения типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений.</p>	<p>Владеет на базовом уровне методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками решения типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений.</p>	<p>Свободно владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками решения типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений.</p>
<p>ПК-27 Знать: правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>	<p>Не знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>	<p>Слабо знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>	<p>Хорошо знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>	<p>Отлично знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>

Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Не умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Слабо умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Хорошо умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Отлично умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
Владеть: методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Не владеет методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Частично методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Владеет на базовом уровне методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Свободно владеет методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса, основные законы развития общественных процессов;
- основные принципы принятия управленческих решений по формированию, распределению и использованию публичных финансов; бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов, сущность бюджетных рисков;
- основные методы теории планирования и прогнозирования, методики стратегического управления социально-экономическим развитием региона;
- правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

Уметь:

- обосновать свою гражданскую позицию по государственно-правовой, политической, экономической и иной проблематике на основе критической оценки исторической информации;
- обосновывать выбор методов управления и анализировать эффективность управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами; использовать современные методы управления бюджетными рисками;
- оценивать территориальную дифференциацию уровней социально-экономического развития; разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного планирования деятельности органов государственной власти и органов территориального самоуправления;
- участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

Владеть:

- навыками анализа исторической информации для формирования гражданской позиции;

-основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом, экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

-навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

-методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Темы, разделы дисциплины	ОК-2	ПК-1	ПК-27	Общее количество компетенций
Тема 1. Древнерусское государство: особенности функционирования аграрной сферы	+	+		2
Тема 2. Аграрное развитие Московского государства.	+	+		2
Тема 3. Крестьянство и сельское хозяйство Российской империи в XVIII - первой половине XIX вв.	+	+		2
Тема 4. Аграрная сфера России в пореформенный период.		+	+	2
Тема 5. Аграрные преобразования в Советской России и СССР в 1917 – начало 50-х гг. XX в.		+	+	2
Тема 6. Регулирование аграрных отношений в СССР в 50-е - 80-е гг. XX в.		+	+	2
Тема 7. Аграрная сфера России на рубеже XX – XXI вв.	+	+		2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ак. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Вид занятий	Количество ак. часов	
	по очной форме обучения (7 семестр)	по заочной форме обучения (2 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	72	72

Контактная работа преподавателя с обучающимися	34	12
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	12
лекции	17	4
практические	17	8
Самостоятельная работа	38	56
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	12	18
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	12	18
выполнение индивидуальных заданий	10	10
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	10
Контроль	–	4
Вид итогового контроля	зачёт	зачёт

4.2. Лекции

№	Темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Древнерусское государство: особенности функционирования аграрной сферы	2	1	ОК-2, ПК-1
2	Аграрное развитие Московского государства.	2	-	ОК-2, ПК-1
3	Крестьянство и сельское хозяйство Российской империи в XVIII - первой половине XIX вв.	2	1	ОК-2, ПК-1
4	4 Аграрная сфера России в пореформенный период (1861-1917 гг.).	2	1	ПК-1; ПК-27
5	5 Аграрные преобразования в Советской России и СССР в 1917 – начало 50-х гг. XX в.	2	-	ПК-1; ПК-27
6	5 Регулирование аграрных отношений в СССР в 50-е - 80-е гг. XX в.	4	1	ПК-1; ПК-27
7	7 Аграрная сфера России на рубеже XX –XXI вв.	3	-	ОК-2, ПК-1
1	Всего:	17	4	

4.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

4.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Древнерусское государство: особенности функционирования аграрной сферы	2	2	ОК-2, ПК-1
2	Аграрное развитие Московского государства.	2	1	ОК-2, ПК-1
3	Крестьянство и сельское хозяйство Российской империи в XVIII - первой половине XIX вв.	2	1	ОК-2, ПК-1
4	Аграрная сфера России в пореформенный период(1861-1917 гг.).	2	1	ПК-1; ПК-27
5	Аграрные преобразования в Советской России и СССР в 1917 – начало 50-х гг. XX в.	2	1	ПК-1; ПК-27
6	Регулирование аграрных отношений в СССР в 50-е - 80-е гг. XX в.	4	1	ПК-1; ПК-27
7	Аграрная сфера России на рубеже XX – XXI вв.	3	1	ОК-2, ПК-1
	Всего:	17	8	

4.5. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№	Вид СР	Объем ак. часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
Тема 1. Древнерусское государство: особенности функционирования аграрной сферы	1	Проработка учебного материала по дисциплине, подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.	5	8
Тема 2. Аграрное развитие Московского государства.	2	Проработка учебного материала по дисциплине, подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.	5	8
Тема 3. Крестьянство и сельское хозяйство	3	Проработка учебного материала по дисциплине,	5	8

Российской империи в XVIII - первой половине XIX вв.		подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.		
Тема 4. Аграрная сфера России в пореформенный период(1861-1917 гг.).	4	Проработка учебного материала по дисциплине, подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.	5	8
Тема 5. Аграрные преобразования в Советской России и СССР в 1917 – начало 50-х гг. XX в.	5	Проработка учебного материала по дисциплине, подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.	5	8
Тема 6. Регулирование аграрных отношений в СССР в 50-е - 80-е гг. XX в.	6	Проработка учебного материала по дисциплине, подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.	5	8
Тема 7. Аграрная сфера России на рубеже XX – XXI вв.	7	Проработка учебного материала по дисциплине, подготовка к практическим занятиям. Реферат. Подготовка к сдаче модуля.	6	14
итога			38	56

Перечень методических указаний по освоению дисциплины:

1. Ерин П.В. Методические рекомендации по проведению семинарских занятий по дисциплине (модулю) «История управления аграрной сферой Тамбовской области» для бакалавров очной и заочной форм обучения института экономики и управления направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», Мичуринск, 2023.

2. Ерин П.В. Методические указания по написанию контрольных работ по дисциплине (модулю) «История управления аграрной сферой Тамбовской области» для бакалавров заочной формы обучения института экономики и управления направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», Мичуринск, 2023.

4.6 Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Для дисциплины «История управления аграрной сферой Тамбовской области» предусмотрено написание обучающимися заочной формы обучения контрольной работы.

Цель выполняемой работы:

- освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре;
- получить специальные знания по выбранной теме;
- получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой.

Методика подбора темы контрольной работы проста: ключевой здесь является последняя цифра Вашего шифра. Например, если Ваш шифр заканчивается семёркой, то Вы можете выбрать **одну из двух тем: 7-ю или 17-ю.**

Для проверки того, насколько глубоко обучающимся усвоены ключевые положения темы, проводится **устное** собеседование. На собеседование, как правило, выносятся вопросы, сформулированные преподавателем в рецензии на контрольную работу.

Перечень тем контрольных работ:

1. Предпосылки колонизации района Дикого поля в XVI – XVII вв.
2. Социально-экономическое развитие края в XVII в.
3. Тамбовщина в государственно-административных преобразованиях XVIII в.
4. Хозяйственное развитие края в XVIII столетии.
5. Население края: демографическая и социальная структура.
6. Участие населения Тамбовщины в социальных протестах XVIII в.
7. Социально-экономическое развитие губернии в первой половине XIX века.
8. Хозяйство Тамбовской губернии и социальная структура.
9. Особенности реализации крестьянской реформы на Тамбовщине.
10. Социально-экономическое развитие Тамбовской губернии в начале XX в.
11. Крестьянское землевладение и землепользование губернии в условиях столыпинской реформы и Первой Мировой войны.
12. Крестьянская война на Тамбовщине под руководством А.Антонова.
13. Коллективизация на Тамбовщине.
14. Тамбовская область в годы Великой Отечественной Войны: переход экономики на военные рельсы и помощь населения области фронту.
15. Послевоенное развитие Тамбовского края.
16. Аграрные эксперименты и их последствия для сельского хозяйства Тамбовской области области.
17. Изменения в экономике и общественной жизни в период перестройки (1985 – 1991 гг.) в Тамбовской области. .
18. Тамбовская область в конце XX – начале XXI века: изменения в социальной структуре населения. Кризис в экономике и поиск путей выхода.
19. История Мичуринского государственного аграрного университета: основание, развитие, перспективы.
20. Деятельность И.В. Мичурина.

4.7. Содержание разделов дисциплины

1. Природно-климатический фактор в развитии сельского хозяйства. Расселение древних славян. Особенности хозяйства древних славян. Социальная структура древнерусского общества. Крестьянская община в Древней Руси. Становление феодальных отношений. Категории крестьянского населения. Вотчинное хозяйство. Организационная структура вотчины. Церковное землевладение. Причины феодальной раздробленности и её влияние на развитие аграрного сектора. Социально-экономическое развитие русских земель в условиях ордынского ига.

Археологические исследования на территории Тамбовского края. Природные факторы и их влияние на занятия древнейшего населения Тамбовщины.

2. Образование централизованного государства. Рост поместного землевладения. Две формы феодального землевладения: вотчина и поместье. Переход к поместью и его последствия. Особенности формирования крепостного права в России. Земледелие, животноводство, деревенские домашние промыслы в Московском государстве. Формирование всероссийского рынка.

Положение Тамбовских земель в период формирования Российского централизованного государства. Стихийная колонизация населения на юг Руси. Активизация политики царского правительства на южных рубежах Российского

государства в 30-е годы XVII века. Строительство Козлова и Тамбова. Социальный состав населения. Крестьянские восстания XVII века на Тамбовщине.

3. Реформы Петра Великого. Дворянское землевладение и развитие сельского хозяйства. Налоговая реформа. Особенности мануфактурного периода в России. Жалованная грамота дворянству. Екатерина II возможности отмены крепостного права. Феодальная рента и её формы. Рост отработочной ренты. Расслоение крестьянства. Хозяйственное освоение Центрально-Чернозёмного региона. Российское крестьянство и сельское хозяйство в первой половине XIX в. Александр I и крестьянский вопрос. Реформы П.Д. Киселёва. Проекты по отмене крепостного права.

Тамбовские земли в XVIII - первой половине XIX вв. Формирование сословной структуры: зарождение тамбовского дворянства; крестьянское население Тамбовской губернии (крепостные, однодворцы); население городов.

4. Содержание положений от 19 февраля 1861 г. и этапы освобождения крестьян. Сохранение общинного землепользования. Сельская община в пореформенной России. Пореформенное помещичье хозяйство и отработки. Особенности развития капитализма в сельском хозяйстве. Аграрная реформа П.А. Столыпина. Хутор и отруб. Переселенческая политика. Результаты аграрной реформы. Сельское хозяйство в период Первой мировой войны. Экономическая политика Временного правительства.

Развитие Тамбовских земель в пореформенный период. Крестьянская реформа 1861 года и ее осуществление в Тамбовской губернии. Социально-экономическое развитие Тамбовских земель в пореформенный период. Уровень развития сельского хозяйства. Положение крестьян после отмены крепостного права. Крестьянские волнения. Тамбовское дворянство в пореформенный период.

5. II Всероссийский съезд Советов и Декрет о земле. Экономические преобразования весной 1918 г. Политика «военного коммунизма» и продразвёрстка. Новая экономическая политика и введение продовольственного налога. Кооперирование крестьянства. Кризис сбыта 1923 г. внутренние противоречия НЭПа. Крестьянство и сельское хозяйство СССР в годы довоенных пятилеток. Изменение аграрной политики и переход к сплошной коллективизации. Итоги коллективизации в СССР. Итоги экономического развития СССР в 1928- 1941 гг. Сельское хозяйство в годы Великой Отечественной войны. Голод 1946-1947 гг. Усиление административного нажима на деревню. Реорганизация структуры сельскохозяйственных предприятий.

Тамбовщина в период гражданской войны (1917-1921 гг.). Массовые антисоветские восстания летом 1918 г. Положение тамбовских крестьян в 1918-1920 гг. Восстания против Советской власти. «Антоновщина». Коллективизация в Тамбовской области. Тамбовская область в годы Великой Отечественной войны.

Высшее аграрное образование в Тамбовской области. Деятельность И.В. Мичурина.

6. Аграрная реформа 1953 г. Освоение целины. Управление аграрной сферой в СССР в конце 50-х – начале 60-х гг. XX в. Мартовский (1965 г.) пленум ЦК КПСС о развитии сельского хозяйства. Импорт сельхозпродукции. Сентябрьский (1965 г.) пленум ЦК КПСС о стратегии развития экономики. Причины неудачи экономической реформы. Сельское хозяйство СССР в 70-е гг. XX в. Продовольственная проблема в СССР. Агропромышленные комплексы.

Тамбовская область во второй половине XX века. Восстановление народного хозяйства. Проблемы в развитии сельского хозяйства и промышленности Тамбовщины. Область в период «хрущевской оттепели» (1953 – 1964 гг.). Изменения в жизни тамбовского крестьянства. Аграрный сектор Тамбовской области в 60 -80-е гг.

7. Перестройка и её этапы. Начало экономической реформы в СССР. Реформа управления народным хозяйством. Развитие арендных отношений. Закон о кооперации. Возрождение частной собственности в СССР. Начало массовой приватизации. Приватизация земли. Развитие семейных ферм и индивидуальных хозяйств. Итоги экономических реформ в России к концу 1990-х гг. Аграрный сектор России в XXI в. Россия как крупная аграрная держава и экспортёр сельскохозяйственной продукции.

Аграрная сфера Тамбовской области в конце XX – начале XXI вв. Мичуринск как наукоград аграрного направления и обеспечение продовольственной безопасности России.

5. Образовательные технологии

Вид учебной работы	Образовательные технологии
<u>Лекции</u>	Озвучивание лекций по теме, использование мультимедийных средств, раздаточный материал, презентации, реализация компетентного подхода в обучении
<u>Практические занятия</u>	Деловые игры, разбор конкретных ситуаций из служебной деятельности, тестирование, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады, рефераты, эссе, конференции, реализация компетентного подхода в обучении
<u>Самостоятельные работы</u>	Проработка лекционного материала, работа с журналами и периодическими изданиями, выступление с докладами по выбранной теме, подготовка к модульному тестированию, подготовка к экзамену

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ООП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «История Тамбовского края».

Преподавание дисциплины предполагает также вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую работу, написание ими рефератов, подготовка фиксированных выступлений на семинарах. Это дает возможность привить обучающимся научное историческое сознание, сформировать их гуманистическое мировоззрение, соответствующее общечеловеческим ценностям.

Организации учебного материала предполагает структуризацию материалов темы в соответствии с образовательными целями курса «История управления аграрной сферой Тамбовской области» и конкретными учебными задачами отдельных лекций и семинарских занятий. Подбор разнообразных документов по темам: текстов документов, материалов личного происхождения, карт, биографических и статистических справок, портретов, произведений литературы и живописи. Использование максимально широкого комплекса образовательных и интеллектуальных технологий для организации творческой работы обучающихся, активизации их креативных усилий, создание диалоговой атмосферы в учебном процессе.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Тема 1. Древнерусское государство: особенности функционирования аграрной сферы	ОК-2, ПК-1	Тесты	8
			Вопросы для зачета	7
			Компетентностно-ориентированные вопросы	7
2	Тема 2. Аграрное развитие Московского государства.	ОК-2, ПК-1	Тесты	7
			Вопросы для зачета	4
			Компетентностно-ориентированные вопросы	6
3	Тема 3. Крестьянство и сельское хозяйство Российской империи в XVIII - первой половине XIX вв.	ОК-2, ПК-1	Тесты	6
			Вопросы для зачета	5
			Компетентностно-ориентированные вопросы	8
4	Тема 4. Аграрная сфера России в пореформенный период(1861-1917 гг.).	ПК-1; ПК-27	Тесты	6
			Вопросы для зачета	5
			Компетентностно-ориентированные вопросы	6
5	Тема 5. Аграрные преобразования в Советской России и СССР в 1917 – начало 50-х гг. XX в.	ПК-1; ПК-27	Тесты	11
			Вопросы для зачета	9
			Компетентностно-ориентированные вопросы	10
6	Тема 6. Регулирование аграрных отношений в СССР в 50-е - 80-е гг. XX в.	ПК-1; ПК-27	Тесты	8
			Вопросы для зачета	6

			Компетентностно-ориентированные вопросы	6
7	Тема 7.Аграрная сфера России на рубеже XX –XXI вв.	ОК-2, ПК-1	Тесты Вопросы для зачета Компетентностно-ориентированные вопросы	7 5 8

6.2. Перечень вопросов для зачета.(ОК-2, ПК-1, ПК-27)

- 1.Природно-климатический фактор в развитии сельского хозяйства.
2. Хозяйство древних славян.
- 3.Крестьянская община в Древней Руси.
- 4.Становление феодальных отношений на Руси.
5. Феодальная раздробленность и её влияние на развитие аграрного сектора.
6. Географическое и климатическое положение Тамбовской области.
7. Территория Тамбовского края в древности.
- 8.Образование централизованного государства и рост поместного землевладения.
9. Две формы феодального землевладения: вотчина и поместье.
- 10.Особенности формирования крепостного права в России.
11. Основание городов Козлова и Тамбова, их военно-стратегическое и хозяйственное значение.
12. Тамбовский край в XVIII в.: социально-экономическое и культурное развитие.
- 13.Дворянское землевладение и развитие сельского хозяйства в XVIII в.
- 14.Екатерина II и возможности отмены крепостного права.
- 15.Феодальная рента и её формы в России в XVIII - первой половине XIX вв.
- 16.Тамбовские земли в XVIII - первой половине XIX вв.
- 17.Содержание положений от 19 февраля 1861 г. и этапы освобождения крестьян.
- 18.Сельская община в пореформенной России.
- 19.Особенности развития капитализма в сельском хозяйстве в пореформенный период.
- 20.Аграрная реформа П.А. Столыпина.
- 21.Крестьянская реформа 1861 года и ее осуществление в Тамбовской губернии.
22. II Всероссийский съезд Советов и Декрет о земле.
- 23.Политика «военного коммунизма» и продразвёрстка.
- 24.Новая экономическая политика и введение продовольственного налога. Кооперирование крестьянства в период НЭПа.
- 25.Изменение аграрной политики и переход к сплошной коллективизации.
- 26.Итоги коллективизации в СССР.
- 27.Тамбовщина в период гражданской войны. Движение А. Антонова.
- 28.Коллективизация в Тамбовской области.
- 29.Высшее аграрное образование в Тамбовской области. Деятельность И.В. Мичурина.
30. Тамбовская область в годы Великой Отечественной войны.
- 31.Аграрная реформа в СССР 1953 г. Освоение целины.
- 32.Управление аграрной сферой в СССР в конце 50-х – начале 60-х гг.
33. Мартовский (1965 г.) пленум ЦК КПСС о развитии сельского хозяйства.
- 34.Сельское хозяйство СССР в 70-е гг. XX в.
- 35.Продовольственная проблема в СССР и попытки её решения.
- 36.Аграрный сектор Тамбовской области в 60-е -80-е гг. XX в.
- 37.Управление аграрной сферой в период перестройки М.С. Горбачёва.

38. Аграрный сектор России в XXI в.: проблемы функционирования.
 39. Россия как крупная аграрная держава и экспортёр сельскохозяйственной продукции.
 40. Управление аграрной сферой Тамбовской области в конце XX – начале XXI вв.
 41. Мичуринск как наукоград аграрного направления и обеспечение продовольственной безопасности России.

6.3. Шкала оценочных средств.

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) – «зачтено»	знает - демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; умеет - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; свободно владеет терминологией из различных разделов курса	тестовые задания (30-40 баллов); компетентностно-ориентированные вопросы(9-10 баллов); вопросы к зачету (36-50 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	знает - хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора; умеет - может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах; владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	тестовые задания (20-29 баллов); компетентностно-ориентированные вопросы (6-10 баллов); вопросы к зачету (24-35 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; умеет - с трудом может соотнести	тестовые задания (14-19 баллов); компетентностно-ориентированные вопросы (5-7 балла); вопросы к зачету (16-23

	теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы	баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «незачтено»	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; умеет - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; не владеет терминологией	тестовые задания (0-13 баллов); компетентностно-ориентированные вопросы (0-6 балла); вопросы к зачету (0-15 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

7.1. Основная учебная литература

1. Кузнецов А.А. История экономики Козловского края. Мичуринск: Мичуринский государственный аграрный университет, 2000 г.
2. УМК по дисциплине (модулю) «История управления аграрной сферой Тамбовской области» / Тарасенко А.М.- Мичуринск, 2018

7.2. Дополнительная учебная литература.

1. Аленова, В.А. История Тамбовского краеведения (XIX – 30-е годы XX вв.) / В.А. Аленова, Ю.А. Мизис. – Тамбов : Изд-во ТГУ им. Г.Р. Державина, 2002.
2. Белых М.П. Привет из Козлова. В 2-х частях. – Мичуринск, 1999-2000
3. Черменский П.Н. Прошлое Тамбовского края/под ред. А.П. Иванова, Р.И. Черняк. Тамбов, 1961-188с.
4. Мотревич. В.П. Аграрная история России (IX – XX вв.): учебное пособие. Екатеринбург: Урал. аграр. Изд-во, 2012.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru>
2. <http://www.rucont>
3. <http://ebs.rgazu.ru>
4. <http://e.lanbook.com>
5. http://scepsis.ru/library/id_1349.html
6. http://scepsis.ru/library/id_1349.html
7. <http://www.socioniko.net/ru/articles/reform.html>

8. http://www.stolypin.ru/publications/?ELEMENT_ID=487
9. gov.cap.ru/home//24/Админреформа/
10. www.politanaliz.ru/articles_568.htm
11. http://www.perspektivy.info/history/velik_reform_1860-1870.htm
12. <http://ru.wikipedia.org/wiki/>

7.4. Методические указания по освоению дисциплины

2. УМК по дисциплине (модулю) «История управления аграрной сферой Тамбовской области» / Ерин П.В.- Мичуринск, 2023

7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бес-

					срочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.us.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.6. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего

			воздействия при реализации управленческого решения; ПК-27: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; ПК-27: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п\п	Наименование помещений и помещений	Оснащенность
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103 (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и проме-	1. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138) 2. Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251)

	<p>жуточной аттестации (лаборатория управления) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 -1/304)</p>	<p>3. Компьютер Р-3 (инв. № 1101042704) 4. Компьютер Samsung (инв. № 2101044042) 5. Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257) 6. Принтер лазерный Canon LBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397) 7. Принтер лазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883) 8. Концентратор (инв. № 2101061102) 9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252) 10. Компьютер С-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713) 11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p>
--	---	---

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1567 от 10 декабря 2014 г.

Автор:

доцент кафедры управления и делового администрирования,

к.ист.н. _____ Ерин П.В.

Рецензент:

доцент кафедры экономической безопасности и права,

к. соц. н. _____ Вайднер Е.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №10 от 22.05.2015г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №10 от «23» июня 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №11 от «25» июня 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №9 от 01.06.2016г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена Решением учебно-методического совета университета протокол №10 от «20» июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №8 от 11.03.2017г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №9 от 12 апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от 17 апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 26 апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол № 8 от 15 апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол № 8 от 23 апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 8 от 25 апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол №8 от 27 марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол №8 от 21 апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол №8 от 23 апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от 19 апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 20 апреля 2021

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 14 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от 19 апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 09 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от 20 июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №12 от 14 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от 21 мая 2024 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №9 от 23 мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования